



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И
НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**

ПРИКАЗ

«21» июля 2017 г.

№ 820-д

г. Кызыл

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в
Министерстве образования и науки Республики Тыва на 2017-2018 г.г.**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Законом Республики Тыва от 07.07.2008 г. № 856 ВХ-2 «О мерах по противодействию коррупции в Республике Тыва» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции Министерства образования и науки Республики Тыва на 2017-2018 г.г.
2. Отделу организационного, документационного обеспечения и контроля Министерства образования и науки Республики Тыва (Ховалыг А.А.) ознакомить с настоящим приказом ответственных лиц.
3. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на официальном сайте Министерства образования и науки Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Республики Тыва от 16 июня 2017 г. № 716-д.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель министра

С. М. Ощепкова

Утвержден приказом
 Министерства образования
 и науки Республики Тыва
 от « 21 » июля 2017 г.
 № 820-г

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции Министерства образования и науки Республики Тыва на 2017-2018 г.г.

№ п/п	Наименования мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции			
1.1	Взаимодействие с органами исполнительной власти Республики Тыва по вопросам противодействия коррупции	заместители министра, начальники отделов, отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации	по запросам органов исполнительной власти по вопросам противодействия коррупции
1.2	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативно-правовых актов Министерства образования и науки Республики Тыва в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.	отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации	постоянно
1.3	Проведение заседаний комиссий по противодействию коррупции, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации	в соответствии с положениями о комиссиях
1.4	Совершенствование методов выявления и профилактики конфликта интересов, коррупционных рисков и организация проведения служебных проверок на государственной гражданской службе	начальники отделов, отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации	постоянно

1.5	Доведение до государственных гражданских служащих и работников подведомственных организаций, требований нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции.	отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации	ПОСТОЯННО
1.6	Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в Министерстве образования и науки Республики Тыва и в подведомственных организациях. Проведение профилактических мероприятий по выявлению и устранению условий, способствующих проявлению коррупции.	отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации	ежеквартально
1.7	Анализ рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших в Министерство образования и науки Республики Тыва	отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации	ПОСТОЯННО
1.8	Рассмотрение уведомлений о случаях склонения государственных гражданских служащих и работников подведомственных организаций к совершению коррупционных правонарушений	отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации	при поступлении уведомлений
2. Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы			
2.1	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами служащими Министерства образования и науки Республики Тыва и работниками подведомственных организаций. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений	отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации	до 1.04.2017 г.
2.2	Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе супруга (супруги), несовершеннолетних детей, представляемых государственными гражданскими служащими, проверка соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации	ПОСТОЯННО

2.3	<p>Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения гражданскими служащими Министерства образования и науки Республики Тыва и работниками подведомственных организаций ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применение соответствующих мер юридической ответственности</p>	<p>отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации</p>	<p>в сроки, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации (при наличии оснований для осуществления проверки)</p>
2.4	<p>Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Министерства образования и науки Республики Тыва и размещение указанных сведений на официальном сайте Министерства образования и науки Республики Тыва</p>	<p>отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации</p>	<p>до 10.04.2017 г.</p>
2.5	<p>Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации</p>	<p>начальники отделов, отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации</p>	<p>в течение всего периода</p>
2.6	<p>Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими Министерства образования и науки Республики Тыва обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы</p>	<p>начальники отделов, отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации</p>	<p>постоянно</p>
2.7	<p>Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими Министерства образования и науки Республики Тыва и работниками подведомственных организаций обязанности по уведомлению представителя нанимателя обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>заместители министра, начальники отделов</p>	<p>постоянно</p>
2.8	<p>Организация индивидуального консультирования работников Министерства образования и науки Республики Тыва по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации</p>	<p>постоянно</p>

2.9	Проведение мероприятий по формированию у гражданских служащих Министерства образования и науки Республики Тыва и работников подведомственных организаций негативного отношения к дарению подарков указанным лицам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	заместители министра, начальники отделов	в течение всего периода
2.10	Организация доведения до гражданских служащих Министерства образования и науки Республики Тыва и работников подведомственных организаций положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации	постоянно
2.11	Осуществление контроля за организацией работы по противодействию коррупции в подведомственных организациях	заместители министра, начальники отделов, отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации	постоянно
2.12	Осуществление антикоррупционной экспертизы экспертные ведомственных нормативных правовых актов, их проектов и иных документов в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов	отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации	постоянно
2.13	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации	в установленные сроки
2.14	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации	постоянно
3. Обучение государственных гражданских служащих			
3.1	Обучение государственных гражданских служащих по программам противодействия коррупции, создание условий для повышения уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения государственных гражданских служащих	отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации	по отдельному плану
4. Антикоррупционное просвещение			
4.1	Организация размещения на официальном сайте информации о направлениях деятельности по противодействию коррупции	отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации	ежеквартально